PATVIRTINTA
VšĮ Garliavos pirminės sveikatos
priežiūros centro direktoriaus 2026 m.
rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-70

VŠĮ GARLIAVOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO GYDYMO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Garliavos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaigos) Gydymo tarybos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Gydymo tarybos uždavinius, funkcijas, darbo tvarką, narių teises ir pareigas.
2. Gydymo taryba yra kolegialus organas, kurio tikslai yra svarstyti asmens sveikatos priežiūros organizavimo bei tobulinimo klausimus, svarstyti naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus, periodiškai rengti klinikines konferencijas.
3. Gydymo savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Įstaigos įstatais ir šiuo Reglamentu.
4. Už veiklą Gydymo taryboje jos nariams neatlyginama.

II. GYDYMO TARYBOS KOMPETENCIJA

5. Gydymo tarybos kompetencija:
5.1. svarstyti asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus;
5.2. periodiškai rengti klinikines konferencijas;
5.3. svarstyti naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus;
5.4. svarstyti darbo laiko ir darbo apmokėjimo klausimus;
5.5. siūlyti sudaryti su asmens sveikatos priežiūra susijusias komisijas.

III. GYDYMO TARYBOS DARBO TVARKA

6. Gydymo taryba sudaroma Įstaigos direktoriaus įsakymu iš ne mažiau kaip 5 (penkių) narių 5 (penkeriems) metams iš Įstaigos skyrių, padalinių ir filialų gydytojų. Nariai renkami bendro gydytojų susirinkimo metu atviru balsavimu. Atsistatydinus gydymo tarybos nariui ar nutrūkus jo darbo santykiams, direktoriaus įsakymu vietoj jo paskiriamas kitas asmuo.
7. Gydymo taryba sudaroma ir keičiama Įstaigos direktoriaus įsakymu. Gydymo tarybai pirmininkauja Įstaigos vadovo įsakymu paskirtas vienas iš Įstaigos gydytojų. Gydymo tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir gydymo tarybos sekretorius išrenkamas iš Gydymo tarybos narių tarpo pirmo posėdžio metu. Gydymo tarybai pirmininkauti negali Įstaigos vadovas, vadovo pavaduotojas, padalinio ir filialo vadovas.
8. Gydymo tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per 6 (šešis) mėnesius. Už Gydymo tarybos posėdžio sušaukimą atsakingas jos pirmininkas. Visi Gydymo tarybos sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia Gydymo tarybos pirmininko balsas.
9. Gydymo tarybos posėdžių metu yra daromi posėdžio protokolai. Gydymo tarybos posėdžio protokolas turi būti parengtas per 3 darbo dienas nuo posėdžio dienos. Protokolą pasirašo Gydymo tarybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

10. Gydymo taryba svarstomais klausimais gali teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus įstaigos direktoriui. Jei įstaigos vadovas nesutinka su pasiūlymu, Gydymo taryba turi teisę pateikti siūlymą savininkui (dalininkams).

11. Įstaigos Gydymo tarybos nariai asmeniškai atsako už jų kompetencijai priskirtų klausimų nagrinėjimą ir objektyvų bei nešališką sprendimų priėmimą.

12. Gydymo tarybos posėdžiai organizuojami pagal gydymo tarybos sudarytą planą, kurį tvirtina Įstaigos direktorius.

IV. GYDYMO TARYBOS NARIŲ TEISĖS

13. Gydymo tarybos (jos narių) teisės:

13.1. pasisakyti Gydymo tarybos posėdyje;

13.2. balsuoti Gydymo tarybos posėdyje dėl sprendimų priėmimo;

13.3. teikti pastabas ir pasiūlymus Gydymo tarybos pirmininkui dėl posėdžio darbotvarkės ir posėdyje nagrinėjamų klausimų;

13.4. kviesti į posėdžius įvairių sričių specialistus, jeigu tinkamam Gydymo tarybos funkcijų vykdymui reikalinga specialisto konsultacija;

13.5. konsultuotis su kitų asmens sveikatos įstaigų gydymo specialistais;

13.6. siūlyti sušaukti Gydymo tarybos posėdį;

V. GYDYMO TARYBOS NARIŲ PAREIGOS

14. Gydymo tarybos (jos narių) pareigos:

14.1. atlikti savo funkcijas laikantis įstatymų, kitų norminių teisės aktų reikalavimų;

14.2. dalyvauti posėdžiuose ir aktyviai įsitraukti į svarstomų klausimų nagrinėjimą.

14.3. savo veikloje laikytis kolegialumo, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo ir viešumo principų, atsakingai naudotis suteiktomis teisėmis ir jomis nepiktnaudžiauti;

14.4. informuoti kitus posėdyje dalyvaujančius narius apie galimą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo atitinkamo klausimo svarstymo bei sprendimo priėmimo;

14.5. teikti pasiūlymus dėl Gydymo tarybos veiklos ir jos darbo efektyvumo gerinimo;

14.6. vykdyti Gydymo tarybos pirmininko (ar jo pavaduotojo) pavedimus.

VI. BENDROSIOS NUOSTATOS

15. Gydymo tarybos darbo reglamentas įsigalioja įstaigos vadovui patvirtinus.

16. Gydymo tarybos darbo reglamento nuostatų pakeitimai įsigalioja juos patvirtinus.

17. Už darbą Gydymo taryboje jos nariai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Įstaigos direktoriaus patvirtintas Gydymo tarybos darbo reglamentas skelbiamas Įstaigos internetiniame tinklalapyje.

_____